

ISTITUTO COMPRENSIVO "ALDA FAIPÒ"
Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Gessate, 28/04/2023

Verbale n° 10

Triennio 2021/2024

Il giorno 28 Aprile 2023, alle ore 21:00 si è riunito il Consiglio d'Istituto sotto la presidenza del sig. Perego Corrado

Membro di diritto - il Dirigente		Rappresentanti A.T.A.	
Prof.ssa Regina Ciccarelli	P	La Manna Giovanna	P
		Russo Anna	P
Rappresentanti Genitori		Rappresentanti Docenti	
Perego Corrado (Presidente)	P	Greco Natalia	P
Antonini Daniele (vice Presidente)	P	Magni Elena	P
Ruggiu Stefano L.	P	Galleani Barbara	P
Pozzi Elena	P	Ortino Barbara	P
Ronchi Tiziana	P	Parimbelli Giuseppina	P
Lotito Giuliana	P	Schiavarelli Marisa	A
Di Domenico Daiana	P	Vicenzi Annalisa	P
La Rosa Stefania	P	Savoia Margherita	P

Si discuterà il seguente O.D.G.:

1. Assunzione in bilancio e individuazione incarichi progetto PNRR - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi - M4C1I3.2-2022-961

Il presente verbale costituisce un atto di sintesi: la documentazione relativa all'odierna seduta, se presente è allegata allo stesso.

- 1. Approvazione progetto PNRR - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi - M4C1I3.2-2022-961**

La dirigente illustra brevemente il progetto D@da_L@b autorizzato dal Ministero inviato in copia alla convocazione. Lo stesso prevede un importo assegnato di 212.371,47 € e un target di 29 ambienti da digitalizzare da distribuire tra la scuola primaria e secondaria, da distribuire tra aule "fisse", cioè assegnate a ciascuna classe per l'intera durata dell'anno scolastico e ambienti di apprendimento dedicati per disciplina, con rotazione delle classi. Sono inoltre previste misure di accompagnamento previste dalla scuola per un efficace utilizzo degli ambienti realizzati come una corretta formazione del personale, attività di mentoring e tutoring, la costruzione di una comunità di buone pratiche interna all'istituto e eventuali scambi di pratiche a livello nazionale e/o internazionale. Dal fondo sono state sottratte le eventuali spese per piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all'intervento non previste dal progetto e la percentuale prevista

(10%) è confluita nella percentuale prevista per le spese per acquisto di dotazioni digitali (attrezzature, contenuti digitali, app e software, etc.).

La dirigente indica al consiglio le procedure di attribuzione degli incarichi alle figure di gestione del progetto **PNRR Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi**, nel rispetto delle indicazioni fornite dal MIM

attraverso le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, comprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone”* e delle note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.***

Nello specifico saranno individuate le seguenti figure:

- **PROJECT MANAGER** (DS) responsabile del progetto con i compiti di coordinamento generale del progetto
- **INCARICO (DSGA)** Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto

- **GRUPPO DI PROGETTO** (supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone)

“(AD – TEAM DOCENTI – TEAM PER L’INNOVAZIONE – FIGURE STRUMENTALI – ANIMATORE DIGITALE)”

Progettista per allestimento degli spazi

Progettista per la redazione del capitolato tecnico dell’attrezzatura

Figura di riferimento in merito al rispetto dei principi DNSH e verifica dei CAM

Figure di riferimento per il raggiungimento target e milestone

- **GRUPPO DI COLLAUDO** (supporto finalizzato al collaudo del progetto e quindi al raggiungimento dei target e milestone)

“(AD – TEAM DOCENTI – TEAM PER L’INNOVAZIONE – FIGURE STRUMENTALI – ANIMATORE DIGITALE)”

Figure di riferimento - supporto finalizzato al collaudo del progetto e quindi al raggiungimento dei target e milestone

- **PERSONALE ATA** “supporto tecnico operativo”

Attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi

La Dirigente chiarisce inoltre che, come indicato dal Ministero nelle FAQ del 14 gennaio 2023 punto 5 e nelle FAQ 20 Febbraio 2023 punto 11, alle figure già in precedenza individuate dall’istituzione scolastica (es. animatore digitale, team per l’innovazione, figure strumentali), che già esercitano i propri compiti all’interno dell’organizzazione scolastica in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l’incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico. Viceversa, le altre figure non specificamente individuate in precedenza, possono ricevere incarichi tecnici previa pubblicazione di un avviso pubblico. Mentre, gli incarichi attribuiti al Dirigente Scolastico e al DSGA, in ragione del loro specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione, ma devono essere conferiti e autorizzati nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 53 del D.lgs. n. 165 del 2001.

Il consiglio e’ chiamato a deliberare in merito all’approvazione del progetto.

21:34 SI APPROVA AD UNANIMITA’ dei presenti con DELIBERA N.44 /2021 – 2024

La dirigente chiede al consiglio di deliberare in merito all’assunzione dell’iniziativa progettuale al bilancio dell’Istituzione Scolastica per l’esercizio finanziario 2023 onde consentire l’avvio delle attività programmate e autorizzate.

21:38 SI APPROVA AD UNANIMITA’ dei presenti con DELIBERA N.45 /2021 – 2024

Non essendoci altro su cui discutere la seduta si chiude alle ore 21:40.

Il Segretario

Ruggiu Stefano Leonardo

Handwritten signature of Stefano Leonardo Ruggiu in blue ink.

Il Presidente

Perego Corrado

Handwritten signature of Corrado Perego in black ink.